

РАССМОТРЕНО
Педагогическим советом
Протокол заседания № _____
от « ___ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБУДО
«ДШИ «Дизайн-центр»
_____ Э.Г. Петросян
« ___ » _____ 20__ г.

Введено в действие приказом директора № _____ от « ___ » _____ 20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации образовательного процесса с использованием
электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
в государственном бюджетном учреждении дополнительного образования
«Детская школа искусств «Дизайн-центр» г. Оренбурга

I. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о порядке организации дистанционного обучения» (далее – Положение) определяет цели, задачи, порядок организации дистанционного обучения в государственном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств «Дизайн-центр» г. Оренбурга. (далее Школа).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом РФ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (ст.16);
- Приказом Минобрнауки РФ от 23.08.2017 N 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";

- Методических рекомендаций по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, направленных письмом Министерства просвещения РФ № ГД-39/04 (от 19.03.2020).

1.3. Дистанционное обучение - способ организации процесса обучения, основанный на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между преподавателем и обучающимися.

1.4. Электронное обучение (далее ЭО) - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии (далее ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.5. Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны школы, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся. Дистанционная форма обучения при необходимости может реализовываться комплексно с традиционной,

семейной и другими, предусмотренными Федеральным законом «Об образовании в РФ» формами его получения.

1.6. Главными целями дистанционного обучения как важной составляющей в системе непрерывного образования являются:

- предоставление обучающимся возможности углубленного освоения образовательных программ, непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения);
- повышение качества образования обучающихся в соответствии с их интересами, способностями и потребностями;
- интеграция дистанционного обучения с классическими формами обучения с целью повышения их эффективности;
- реализация дополнительного образования одаренных детей и детей с ограниченными возможностями здоровья;
- выявлять одаренных обучающихся ОУ;
- обеспечивать доступ одаренных обучающихся к образовательным и информационным ресурсам;
- стимулировать развитие потребности у обучающихся в получении дополнительных научных знаний и интереса к науке, способности к личностному самоопределению и самореализации;
- создание условий для более полного удовлетворения потребностей обучающихся в области образования без отрыва от основной учёбы.

1.7. Основными элементами системы ЭО и ДОТ являются: образовательные онлайн-платформы; цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах; видеоконференции; вебинары; skype – общение; e-mail; облачные сервисы; электронные носители мультимедийных приложений к учебникам; электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности.

1.8. Формы ЭО и ДОТ, используемые в образовательном процессе, находят отражение в рабочих программах по соответствующим учебным дисциплинам. В обучении с применением ЭО и ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- Лекция;
- Консультация;
- Практическое занятие;
- Контрольная работа;
- Самостоятельная внеаудиторная работа;

1.9. Сопровождение предметных дистанционных курсов может осуществляться в следующих режимах:

- Тестирование on-line;
- Консультации on-line;
- Предоставление методических материалов;
- Сопровождение off-line (проверка тестов, контрольных работ, различные виды текущего контроля и промежуточной аттестации).

II. Организация процесса дистанционного обучения в Школе

2.1. Обучение в дистанционной форме осуществляется по дополнительным предпрофессиональным и общеразвивающим общеобразовательным программам, для удовлетворения образовательных потребностей детей с целью углубления и расширения знаний. Обучение в дистанционной форме предусмотрено на время карантина, обстоятельств непреодолимой силы или отмены занятий по погодным условиям.

2.2. Обучающиеся в дистанционной форме имеют все права и несут все обязанности, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в РФ» и Уставом Школы, наравне с учащимися других форм обучения. Обучающиеся могут принимать участие во всех мероприятиях (учебных, познавательных, развивающих, культурных, а также уроках, консультациях, зачетах, экзаменах) проводимых Школой.

2.3. Школа обеспечивает каждому обучающемуся возможность доступа к средствам ЭО и ДОТ, в т.ч. к образовательной онлайн-платформе, используемой Школой в качестве основного информационного ресурса, в объеме часов учебного плана, необходимом для освоения соответствующей программы, а также осуществляет учебно-методическую помощь обучающимся через консультации преподавателей как при непосредственном взаимодействии педагога с обучающимися, так и опосредованно.

2.4. Для организации обучения и использованием ЭО и ДОТ и осуществления контроля результатов обучения Школа обеспечивает идентификацию личности обучающегося на образовательной онлайн-платформе путем регистрации и выдачи персонального пароля.

2.5. При оценке результатов обучения Школа обеспечивает контроль соблюдения условий проведения оценочных мероприятий.

2.6. При использовании ЭО и ДОТ осуществляются следующие виды учебной деятельности:

- Самостоятельное изучение учебного материала;
- Учебные занятия (лекционные и практические);
- Консультации;
- Текущий контроль;
- Промежуточная аттестация.

2.7. Отчисление обучающегося в дистанционной форме производится приказом директора Школы.

2.8. Дистанционное обучение может быть прекращено в следующих случаях:

- окончания обучения;
- систематического невыполнения контрольных заданий, нарушения сроков сдачи итоговых работ;
- нарушения условий данного порядка.

2.9. Основанием для зачисления на дистанционное обучение являются:

- заявление родителей обучающегося по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку;
- наличие педагогических работников, имеющих соответствующий уровень подготовки, позволяющий реализовывать образовательные программы с использованием приложений WhatsApp, Skype, YouTube, Viber, Zoom, Google формы.

III. Школа:

3.1. Выявляет потребности обучающихся в дистанционном обучении, осуществляет текущий учебный процесс по дополнительным предпрофессиональным и общеразвивающим общеобразовательным программам для освоения полного объема учебных часов согласно учебным планам Школы.

3.2. Принимает педагогическим советом решение об использовании дистанционного обучения для удовлетворения образовательных потребностей учащихся, детей с ограниченными возможностями здоровья, обучение одаренных детей с целью углубления и расширения знаний по отдельным учебным дисциплинам.

3.3. Включает часы дистанционного обучения в учебное расписание Школы.

3.5. Ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями законодательства РФ.

IV. Техническое обеспечение использования дистанционных образовательных технологий в школе

4.1. Учебный процесс в Школе обеспечивается следующими техническими средствами:

- компьютерными классом, оснащенными персональными компьютерами, web-камерами, микрофонами и звукоусилительной и проекционной аппаратурой;

- программным обеспечением для доступа к локальным и удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами для участников учебного процесса;
- локальной сетью с выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

4.2. Техническое обеспечение обучающегося с использованием информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" в период карантина, обстоятельств непреодолимой силы, длительной болезни или при обучении на дому.

Обучающиеся дома должны иметь:

- персональный компьютер (планшет, смартфон) с возможностью воспроизведения звука и видео;
- стабильный канал подключения к Интернет;
- программное обеспечение для доступа к удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами.

V. Права школы в рамках предоставления обучающимся обучения в форме дистанционного образования

5.1. Школа имеет право:

- использовать дистанционные образовательные технологии при всех, предусмотренных законодательством РФ, формах получения образования (Федеральный закон «Об образовании в РФ» ст.16, 17) или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся;

- использовать дистанционные образовательные технологии при наличии педагогических работников и специально оборудованных помещений с соответствующей техникой, позволяющей реализовывать образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий;

- вести учет результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и в электронно-цифровой форме.

При реализации образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Школа самостоятельно и (или) с использованием ресурсов иных организаций:

- создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;

- обеспечивает идентификацию личности обучающегося, выбор способа которой осуществляется организацией самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

VI. Заключение

6.1. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового в рамках действующего нормативного законодательного регулирования в области общего образования.

6.2. При необходимости в Положение вносятся изменения, дополнения, подлежащие аналогичной процедуре утверждения.

Директору
ГБУДО «ДШИ «Дизайн-центр»
Э.Г. Петросяну
от

родителя (законного представителя) ребёнка

(фамилия, имя, отчество ребёнка)

зарегистрированного по адресу:

Номер телефона _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

об обучении ребёнка с использованием дистанционных образовательных технологий

Прошу организовать обучение

(фамилия, имя, отчество ребёнка, число, месяц и год рождения)

с использованием дистанционных образовательных технологий.

Занятия прошу организовать в режиме утвержденного школой расписания.

С Положением о дистанционном обучении в ДШИ «Дизайн-центр» ознакомлен(а).

Ответственность за выполнение домашних заданий и ликвидацию задолженностей (при наличии) по учебным предметам беру на себя.

« ____ » _____ 20 __ г.

_____/_____
(подпись) (расшифровка)

Заявление зарегистрировано « ____ » _____ 20

№ _____

Должность и подпись ответственного лица _____