

РАССМОТРЕНО  
Педагогическим советом  
Протокол заседания № 1  
от «\_01\_» августа 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Врио директора ГБУДО  
«Детская школа искусств «Дизайн-центр»



О.Б. Лозовая

Введено в действие  
приказом директора  
№ ОД-0108/07 от «\_01\_» августа 2024 г.

## **Положение о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся в государственном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств «Дизайн-центр»**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления приостановления или прекращения отношений между государственным бюджетным учреждением дополнительного образования «Детская школа искусств «Дизайн-центр» (далее по тексту - Школа) и обучающимися и(или) родителями (законными представителями) обучающихся.
- 1.2. Настоящее Положение разработано с целью упорядочения и приведения в соответствие порядка перевода, отчисления и восстановления обучающихся в образовательное учреждение с действующим Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации»
- 1.3. Перевод, отчисление в Школу оформляется приказом директора школы.
- 1.4. Положение о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся в Школе является нормативным локальным актом школы и обязательно для исполнения участниками образовательных отношений.

### **2. Правила внутришкольного перевода обучающихся**

- 2.1. Обучающиеся имеют право на перевод с одной образовательной программы на другую образовательную программу (при наличии вакантных мест).
- 2.2. Основания для внутришкольного перевода: рекомендации педагогического консилиума; желание родителей (законных представителей) обучающегося.
- 2.3. Внутришкольный перевод обучающихся производится на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающихся и оформляется приказом директора Школы.
- 2.4. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, по решению педагогического совета переводятся в следующий класс.
- 2.5. Учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года.

Образовательное учреждение создает условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

В классный журнал и личное дело обучающегося вносится запись: «условно переведен»

2.6. Учащиеся, ликвидировавшие задолженность в течение года, по решению педагогического совета переводятся в следующий класс.

2.7. Учащиеся, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, или продолжают получать образование в иных формах.

2.8. Учащийся, условно переведенный в следующий класс, в отчете на начало учебного года указывается в составе того класса, в который условно переведен.

2.9. Учащиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени образования.

### **3. Порядок и основания перевода учащихся**

3.1. В Школе реализуются дополнительная предпрофессиональная образовательная программа в области искусств и дополнительные общеразвивающие образовательные программы в области искусств.

3.2. В целях осуществления индивидуального подхода к особенностям творческого развития обучающегося в образовательном учреждении и эффективного использования бюджетных средств Школа не исключает возможности перевода обучающегося с одной образовательной программы на другую, а именно:

- с предпрофессиональной программы на общеразвивающую;
- с общеразвивающей программы на предпрофессиональную;
- с одной общеразвивающей программы на другую общеразвивающую.

Возможен также перевод учащегося с платной на бюджетную форму обучения.

3.3. Основанием для перевода на другую образовательную программу являются:

- высказанное в письменной форме пожелание родителей (законных представителей) при условии соответствия уровня способностей, знаний, умений и навыков учащегося избранной программе и готовности к ее освоению;
- невозможность продолжения обучения по ранее избранной образовательной программе по причине недостаточности творческих способностей и (или) физического развития учащегося или иным причинам;
- возникновение у учащегося медицинских показаний, предусматривающих иной режим посещения учебных занятий, нежели установленный учебным планом осваиваемой образовательной программы.

3.4. Перевод учащегося с общеразвивающей программы на предпрофессиональную производится по решению комиссии о переводе при наличии заявления родителей (законных представителей) учащегося.

3.4.1. При переводе с общеразвивающей программы на предпрофессиональную на заседании комиссии о переводе устанавливается соответствие уровня способностей, знаний, умений и навыков учащегося избранной предпрофессиональной программе и готовности к ее освоению. Результаты испытания оформляются протоколом комиссии. В случае соответствия испытуемого требованиям предпрофессиональной программы учащийся принимается на обучение по данной программе на соответствующий уровень способностей, знаний, умений и навыков год обучения.

3.5. Перевод с одной общеразвивающей программы на другую общеразвивающую, либо с предпрофессиональной на общеразвивающую производится по заявлению родителей (законных представителей) учащегося.

3.6. Решение о переводе учащегося на другую образовательную программу принимается Педагогическим советом школы и оформляется приказом директора.

3.7. Перевод с платной на бюджетную форму обучения по одной и той же образовательной программе возможен при наличии вакантных мест из числа, установленного в государственном задании. Для зачисления на вакантное место учащийся проходит процедуру конкурсного отбора при участии приемной комиссии. Решение о переводе учащегося на бюджетную форму обучения принимается приемной комиссией школы и оформляется приказом директора.

Право на переход с платного обучения на бюджетное имеет лицо, обучающееся в Школе на основании договора об оказании платных образовательных услуг, соответствующее всем нижеперечисленным критериям:

3.7.1. За весь период обучения в Школе имеет аттестацию 5 баллов (по пятибалльной шкале) по всем формам контроля знаний (промежуточные просмотры) и особые достижения в общественной и культурно-творческой жизни Школы;

3.7.2. Не имеет дисциплинарных взысканий за предшествующий период обучения.

3.7.3. Относится к следующим категориям граждан:

а) дети-сироты и дети, оставшихся без попечения родителей;

б) дети, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

в) дети, утратившие в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

3.8. Учащийся может быть принят в ДШИ на вакантное место переводом из другой образовательной организации, реализующей образовательную программу соответствующего уровня. В этом случае ДШИ производит зачет результатов освоения учащимся учебных предметов по документам, предоставленным учащимся из другой образовательной организации (академическая справка, индивидуальный план). ДШИ имеет право проведения просмотров, консультаций с целью установления соответствия уровня знаний, умений и навыков учащегося требованиям школы. Учащийся может быть принят в ДШИ переводом из другой образовательной организации как на ту же ступень, так и классом ниже.

Зачисление в ДШИ в порядке перевода из другой образовательной организации оформляется приказом директора.

#### **4. Правила отчисления (выбытия) из образовательного учреждения**

4.1. Отчисление (выбытие) обучающегося из Школы может быть произведено в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося с учетом мнения его родителей (законных представителей);

- по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося;

- по инициативе Школы, за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава ДШИ.

Исключение обучающегося из ДШИ применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в ДШИ оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников ДШИ, а также нормальное функционирование ДШИ.

Решение об исключении обучающегося, не получившего полного образования принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей).

Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об исключении обучающегося из ДШИ его родителей (законных представителей).

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося и учреждения, в том числе в случае ликвидации Школы;
- при несоблюдении условий договора;
- при нарушении родителями (законными представителями) обучающегося сроков заключения договора на обучение ребенка в установленные Школой сроки.

4.2. Перевод обучающихся в иное образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего направления, производится по письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающихся.

4.3. Исключение обучающегося из Школы по решению педагогического совета за неоднократно совершенные нарушения устава применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Школы. Школа обязана в течение двух недель проинформировать родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении обучающегося из образовательного учреждения.

4.4. В случае прекращения деятельности Школы, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель и(или) уполномоченный им орган управления указанной организацией обеспечивают перевод обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

В случае приостановления действия лицензии, учредитель и(или) уполномоченный им орган управления указанной организацией обеспечивают перевод обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

4.5. Отчисление из Школы оформляется приказом директора.

4.6. При прекращении обучения в школе по основаниям, указанным в п.4.1 и 4.2. настоящего Положения, родителям (законным представителям) обучающегося выдаются следующие документы:

- личное дело;
- ведомость текущих оценок (выписка из журнала или сводных ведомостей Школы заверенная директором Школы и печатью Школы) – в случае перевода обучающегося в течение учебного года.

## **5. Порядок восстановления обучающихся**

5.1. Обучающиеся, отчисленные ранее из Школы, имеют право на восстановление в Школу.

5.2. Обучающиеся, отчисленные за нарушения Правил внутреннего распорядка для обучающихся, за противоправные действия и неоднократные нарушения Устава Школы, право на восстановление имеют только по решению судебных органов.

5.3. Восстановление учащихся, отчисленных Школы производится на основании Положения о приеме в Школу.

5.4. Решение о восстановлении обучающихся оформляется приказом по Школе.